

Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся
МБУ ДО «Детская школа искусств № 47 имени М.Ф. Мацулевич»
мер дисциплинарного взыскания (новая редакция)

1. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к учащимся и снятия с учащихся МБУ ДО «Детская школа искусств № 47 имени М.Ф. Мацулевич» (далее – Школа) мер дисциплинарного взыскания.
2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:
 - с ограниченными возможностями здоровья,
 - младших классов.
3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
4. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Школы.
5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы.
7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
8. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа, должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
9. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

1.5.1. стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты, сложность и напряженность, качество выполняемой работы;

1.5.2. выплаты за специальные знания, умения и навыки, применяемые в работе;

1.5.3. выплаты за выслугу лет;

1.5.4. премиальные выплаты по итогам работы;

1.5.5. разовые премиальные выплаты к знаменательным датам работников, знаменательным и праздничным дням.

1.6. Стимулирующие выплаты работникам, работающим на условиях совместительства, устанавливаются на общих основаниях.

1.7. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться, как в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

1.8. В случае привлечения работника к дисциплинарной ответственности¹, связанной с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты за расчетный период, в котором совершено нарушение, не начисляются.

1.9. Выплаты стимулирующего характера назначаются приказом директора Школы в порядке, установленном настоящим Положением на основании показателей эффективности деятельности работников.

1.10. Школа самостоятельно устанавливает:

1.10.1. показатели стимулирования (эффективности), критерии оценки в разрезе должностей и профессий работников;

1.10.2. порядок заполнения и форму листов результативности показателей эффективности деятельности;

1.10.3. «стоимость» балла, порядок его перерасчета;

1.10.4. размер причитающихся выплат и доплат (в абсолютном и/или процентном выражении);

1.10.5. порядок работы и полномочия Комиссии по начислению стимулирующих и компенсационных выплат.

1.11. Размер стимулирующих выплат зависит от сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

1.12. Размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты, сложность и напряженность, качество выполняемой работы заместителями директора не может превышать одного оклада².

Помимо стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты, сложность и напряженность, качество выполняемой работы заместителям директора могут выплачиваться премиальные выплаты по итогам работы, премиальные выплаты к знаменательным датам в размере не более одного оклада каждая.

1.13. К показателям стимулирования устанавливаются индикаторы измерения. По решению Школы индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов.

1.14. Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

¹ Вынесение взыскания в виде выговора

² Пункт 8.8. Постановления Администрации г. Новокузнецка от 12.12.2017 № 187 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации города Новокузнецка»