

Порядок

ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «ДШИ № 47 имени М.Ф. Мацулевич»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании п.18 ч.1 ст.34; ч.2 ст.55 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. для соблюдения прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №47 имени М.Ф. Мацулевич» (далее – Школа) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

1.3. Школа информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о настоящем Порядке путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте, а также на информационном стенде Школы.

2. Организация информирования поступающих

2.1. При приеме администрация Школы обязана обеспечить поступающих необходимой информацией, касающейся условий их обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и (или) на информационных стендах Школы.

2.2. Основными требованиями к информированию учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся являются:

2.2.1. достоверность и полнота предоставления информации;

2.2.2. четкость в изложении информации;

2.2.3. удобство и доступность получения информации;

2.2.4. оперативность предоставления информации.

2.3. Администрация Школы обязана ознакомить поступающих или его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся со следующими документами:

2.3.1. Уставом Школы,

2.3.2. лицензией на осуществление образовательной деятельности,

2.3.3. свидетельством о государственной регистрации;

2.3.4. дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в Школе;

2.3.5. учебным планом;

2.3.6. Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности учащихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

2.3.7. количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой дополнительной общеобразовательной программе, а также, при наличии вакантных мест для приема детей в другие классы;

2.3.8. сроками приема необходимых документов,

2.3.9. другими локальными нормативными актами Школы в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок ознакомления

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся с документами Школы на официальном сайте Школы и/или на информационных стендах в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в Школу. В случае внесения изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Школы в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.2. Должностное лицо Школы, ответственное за прием и регистрацию документов, также может ознакомить поступающих или его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе и другими документами (локальными нормативными актами), регламентирующие организацию образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации Школы, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.4. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в заявлении-согласии фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении - согласии) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.